



Situé à 40 minutes de Chambéry et 15 minutes d'Albertville, aux portes de la Vallée de la Tarentaise, le territoire de la Communauté de communes des Vallées d'Aigueblanche (CCVA), fort de son patrimoine, de son dynamisme et de ses attraits touristiques, offre un cadre de vie exceptionnel. Autorité organisatrice de la station de Valmorel et de la station thermale de La Léchère, la CCVA, premier EPCI labellisé « station classée de tourisme », est un territoire d'innovation dont l'ambition est de poursuivre son développement de façon raisonnée et cohérente au sein d'une équipe dynamique et impliquée.

La Communauté de Communes des Vallées d'Aigueblanche recherche

UN(E) ASSISTANT(E) COMPTABLE ADMINISTRATIF ET BUDGETAIRE (H/F)

En Alternance

à compter du 1^{er} septembre 2020

MISSIONS PRINCIPALES

- Saisie des engagements / bons de commandes
- Emission de titres et de mandats
- Gestion des régies de recettes et d'avance.
- Classer, archiver les pièces et documents comptables et financiers
- Contrôler les imputations
- Garantir la recevabilité des pièces justificatives
- Rédaction de courriers administratifs

PROFIL DU CANDIDAT

- Motivé(e), curieux (se), désireux (se) d'apprendre et de réussir.
- Organisé(e) et rigoureux (se).
- Esprit d'initiative
- Dynamisme et forte implication.
- Approche comptable, sens pratique et autonome.
- Qualités rédactionnelles.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Contrat en alternance de 1 à 2 ans.

Rémunération : % du SMIC suivant âge du candidat(e) retenu(e).

Lettre de motivation et CV sont à adresser avant le:

Monsieur le Président de la Communauté de Communes des Vallées d'Aigueblanche
40 Chemin des Loisirs – 73260 AIGUEBLANCHE
Tél : 04.79.24.20.04 – Fax : 04.79.22.90.04.
Courriel : gabriel.marques@ccva-savoie.com

Pour tous renseignements complémentaires :
Monsieur Gabriel MARQUES
Courriel : gabriel.marques@ccva-savoie.com